



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАРГАЛИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТАН ЮКЪАРАДЕШАРАН УЧРЕЖДЕНИ
«КАРГАЛИНСКИ ЮКЪБЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»

366104, ЧР, Шелковской муниципальный район, ст. Каргалинская ул. Ленина, 45
www.karg-sosh.edu95.ru kargsoh@mail.ru

ПРИКАЗ

от « 29 » августа 2020 г.

№ 103/5

Об организации горячего питания
обучающихся

Во исполнении закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с пунктом 5а перечня поручений по реализации Послания президента Российской Федерации от 15 января 2020 г. № ПР-113, предусматривающим поэтапный переход с 1 сентября 2020 г. до 1 сентября 2023г, на организацию бесплатного здорового питания для обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования, а также предоставления государственной поддержки за счёт средств федерального бюджета на эти цели, в соответствии с Распоряжением Правительства Чеченской республики от 15 июля 2020 года № 290-р «Об утверждении Перечня мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях, обеспечивающих охват 100% от числа всех обучающихся в указанных в образовательных организациях Чеченской республики в целях обеспечения организованного питания обучающихся образовательных организаций Шелковского муниципального района в 2020-2021 учебном году; на основании приказа 60/1 МУ «ОО Шелковского муниципального района» ЧР от 03.08.2020г

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать со 02.09.2020 года полноценное сбалансированное бесплатное питание обучающихся 1-4 классов, детей из

малообеспеченных семей, детей-инвалидов, детей сирот 5-10 классов в МБОУ «Каргалинская СОШ», согласно Перспективному меню питания школьников.

1. Назначить Маилову А.В., зам.директора по УВР, ответственной по питанию обучающихся в школе.
2. Маиловой А.В., ответственной за организацию питания в школе:
 - 2.1. Организовывать и проводить систематическую работу по охвату горячим питанием всех учащихся школы начальной школы, детей льготников.
 - 2.2. Организацию питания осуществлять в соответствии с «Санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования СанПиН 2.4.5.2409-08.
 - 2.3. Ежедневно осуществлять контроль за посещаемостью учащимися учебных занятий с целью своевременной коррекции заказанных рационов питания.
 - 2.4. Осуществлять совместно с бракеражной комиссией общественно-административный контроль за организацией и качеством питания в школе. Проводить снятие пробы и записи в специальном бракеражном журнале «Готовых блюд», оценку готовых блюд и разрешения их к выдаче;
3. Повару Гезихаджиевой З.М.:
 - 3.1. Организовать питание в школе в соответствии с правилами и нормами СанПиН, которое должно быть полноценным, разнообразным по составу продуктов и полностью удовлетворять физиологические потребности растущего организма в основных пищевых веществах.
 - 3.2. Иметь утверждённое Роспотребнадзором перспективное меню на 10 дней, еженедельно вывешивать в уголке разработанное на его основе меню, утвержденное ответственным за организацию питания в школе;
 - 3.3. Осуществлять правильную кулинарную обработку, выход блюд и вкусовые качества пищи
 - 3.4. Осуществлять правильность хранения и соблюдение срока реализации продуктов;
 - 3.5. Проводить ежедневный забор суточной пробы готовой продукции и осуществлять правильное её хранение;
 - 3.6. Проводить контроль санитарного состояния пищеблока, его оборудования, инвентаря, посуды, их хранения, маркировки и правильного использования по назначению, их обработки;
4. Возложить ответственность на повара школьной столовой Гезихаджиеву З.М. за:

- 4.1. Выдачу готовой пищи только после снятия пробы;
- 4.5. Соблюдение времени с момента приготовления пищи до отпуска и нахождения на горячей плите (не более 2-х часов);
- 5. Возложить ответственность на классных руководителей за:
 - 5.1. Обеспечение приема пищи детьми;
 - 5.2. Соблюдение санитарно-гигиенических условий приема пищи;
 - 5.3. Формирование навыков самообслуживания у детей и правил этикета;
- 6. Маиловой А.В. в своей работе руководствоваться положением об организации питания обучающихся МБОУ «Каргалинская СОШ»
- 7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:  _____ /Д.С. Хизриева /

С приказом ознакомлены: _____ / А.В.Маилова/
_____ /М.А.Гезихаджиева/

